

Begroting vervolg Fasttrack Beeldschermzorg - Uitbouwen Leernetwerk SET**Scenario 3 - Uitbou**

Onderstaande begroting betreft het vervolg van de Fasttrack Beeldschermzorg na 31 mei 2020, uitgew

Onderstaande begroting betreft de extra inzet vanuit VitaValley (bovenop de reeds begrote inzet voor

Deze begroting wordt toegevoegd aan de bestaande opdrachtverlening vanuit ZonMw aan VitaValley.

We hanteren bij de opzet van de Fasttrack Beeldschermzorg een planning in **3 fasen (Fase 0, 1 en 2)**. D

Fase 2 - week 23 (2020) t/m week 4

(2021), aantal weken:

Onderwerp**1) Vraaggestuurde doorontwikkeling
Fasttrack Beeldschermzorg**

Week 23 (2020) t/m week 4 (2021),

35 weken

**2) Uitbouwen leernetwerk SET-up
t.b.v. SET COVID-19 2.0**

*Week 23 (2020) t/m week 4 (2021),
35 weken*

3) Verbinden met reguliere SET-up

*Week 23 (2020) t/m week 4 (2021),
35 weken*

**4) Afstemming, monitoring en
verantwoording**

*Week 23 (2020) t/m week 4 (2021),
35 weken*

Opmerkingen:

- 1) Hieronder vallen de kosten voor:
 - Licentiekosten online community tot totaal max. 1200 deelnemers
 - Kosten voor organisatie bijeenkomsten, zaalhuur etc.
 - Reis en verblijfskosten
- 2) Programmamedewerkers kunnen door VitaValley worden ingezet worden: in loondienst, structurele inhuur, f
- 3) We gaan er van uit dat expertise vanuit de door VWS gefinancierde kennisinstellingen zonder extra kosten ka
- 4) Uurtarieven conform begrotingsregels VitaValley.
- 5) VitaValley is een Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI) en brengt haar kennis in van-uit haar programma
- 7) VitaValley is akkoord met de Algemene Rijksvoorwaarden voor het Verstrekken van Opdrachten tot het verri
- 8) Voor rapportage en evaluatie volgen we de huidige afspraken met ZonMw: kwartaalrapportage en evaluatie
- 9) Betalingscondities en termijnen: conform huidige opdrachtverlening door ZonMw. De kwartaalfacturen zullen v
- 10) VitaValley vraagt daarbij om bevoorschotting van 25% van totaalbedrag i.v.m. de afspraken die reeds gema
- 11) Voor de periode juni - juli 2020 is reeds een opdracht verstrekt @ (10)(2b) incl. BTW). Totaal nog extra te f

- 12) Vervolg na 31 januari 2021 op basis van evaluatie (oktober 2020) zal VitaValley met VWS en ZonMw een ve

-up

SET COVID-19 2.0

erkt in het scenario "Uitbouwen Leernetwerk"

SET-up) en betrokken adviseurs en experts t.b.v. de ondersteuning middels de Fasttrack Beeldscherm

e begroting voor dit 3 scenario betreft **Fase 2. Voor dit scenario loopt Fase 2 van 1 juni 2020 t/m 31 ja**

35

Activiteiten	Programmateam	
	Programmamanage ment en directie	Programma adviseur
gemiddeld aantal uren per week		
Vraaggestuurd doorontwikkelen Stappenplan en Toolkit:	2	4
Expliciteren en publiceren casussen in: wijkzorg, GGZ, fysiotherapie, huisartszorg, ziekenhuiszorg, revalidatiezorg, jeugdzorg, beschermd wonen, dagbesteding, vrijwilligers/welzijnsorganisatie. Dit doen we op basis van behoefte in het veld. Nieuw te publiceren casussen op geleide van de SET COVID-19 2.0 aanvragen.		
Publiceren aanvullende tools en tips. Wekelijks updaten stappenplan.		
Bijdragen aan inventarisatie door VWS naar verduurzaming beeldschermzorg thuiswonende ouderen. Conclusies en acties hieruit in Fasttrack meenemen. (Concreet: casus wijkverpleegkundige en voorbeeld structurele bekostiging).		
Bovenstaande doen we in samenwerking met beroepsorganisaties, koepels, leveranciers en kennishouders. Samen met deze partijen zetten we in op het vergroten van het bereik.		
Communiceren van de updates van Stappenplan en Toolkit via VitaValley kanalen (website, LinkedIn en Twitter), in afstemming met VWS, ZonMw en RVO. En in afstemming met andere vindplaatsen en kanalen zoals Zorgvannu.nl, Vilans etc.		
Continueren huidige online leernetwerk Fasttrack Beeldschermzorg:	2	2
Modereren huidige online leernetwerk zoals ingericht in Basecamp.		
Toevoegen nieuwe deelnemers.		
Vragen beantwoorden, verbindingen leggen, onderwerpen expliciteren en geschikt maken voor brede publicatie.		
Subtotaal uren t/m 31 januari 2021	140	210

gemiddeld aantal uren per week		
Upgrade online platform leernetwerk	1	0
We gaan het huidige platform (Basecamp) uitbreiden met een Learning Management Systeem (LMS) om zo nog sneller (online) kennis te delen en te ontwikkelen. Hiertoe gaan we de benodigde uitbreidingen specificeren en selecteren.		
Inrichten en modereren additionele online leernetwerken	3	8
Ten behoeve van de nieuwe subsidieronde (SET COVID-19 2.0, openstelling medio juli 2020) richten we nieuwe online leernetwerken in. We richten de leernetwerken in op A) e-health toepassing en B) regio.		
We richten een proces in van een 'warme landing' in het SET-up leernetwerk. Bovenstaande doen we in samenwerking met beroepsorganisaties, koepels, leveranciers en kennishouders.		
Subtotaal uren t/m 31 januari	140	280
gemiddeld aantal uren per week		
Verbinden met reguliere SET-up	1	0
Kennis en tools zoals ontwikkeld en gedeeld in het reguliere SET-up programma maken we breed beschikbaar.		
We zetten koplopers uit het reguliere SET-up programma in als experts om specifieke onderwerpen (op geleide van de vraag) te verduidelijken.		
Nieuwe online webinars en leermiddelen maken we publiekelijk beschikbaar		
Uiteindelijk brengen we de Fasttrack Beeldschermzorg, het Uitbouwen Leernetwerk en het reguliere SET-up programma uiterlijk in het eerste kwartaal van 2021 samen tot één geïntegreerd programma voor ondersteuning bij de versnelde, grootschalige en duurzame implementatie van langer thuis e-health.		
Subtotaal uren t/m 31 januari	35	0
gemiddeld aantal uren per week		
Afstemming, monitoring en verantwoording	1	
Inrichten agendacommissie, kwartaaloverleg		
Sparren met HLA werkgroepen Contractering en E-health		
Monitoren van (de impact van) het uitgebreide SET-up leernetwerk		
Verantwoording middels kwartaalrapportage; kwartaal evaluatie met ZonMw en VWS		
Subtotaal uren t/m 31 januari	35	0
Totaal uren t/m 31 januari 2021	350	490
<i>gemiddeld aantal uren per week (week 23 t/m week 4)</i>	<i>10.0</i>	<i>14.0</i>

Uurtarieven:

Uurtarieven (inclusief BTW)	Programmanage en directie (gemiddeld tarief)	Programma adviseur
	€ (10)(2b)	(10)(2b)
Totale kosten	(10)(2b)	(10)(2b)
TOTAAL incl. BTW 21%	€ (10)(2b)	voor de periode 1

lexibele inhuur (expertpool). VitaValley maakt hier zelf keuzes in. Daadwerkelijke werving en aanstelling van me
n worden ingezet.

's en verbindt hiermee.

chten van Diensten (ARVODI 2018).

erhoogd worden met de aan het kwartaal toe te rekenen extra kosten.

akt zijn met adviseurs en experts op basis van het financiële comfort dat vanuit VWS gecommuniceerd is.

actureren: € (10)(2b) - € (10)(2b) - € (10)(2b) (incl. BTW).

Wij hanteren het volgende factuurschema:

	Datum	Bedrag (incl. BTW)
Factuur bevoorschotting	7/20/2020	€ (10)(2b)
Factuur Q3 2020	10/1/2020	€ (10)(2b)
Factuur Q4 2020	1/1/2021	€ (10)(2b)
Factuur Q 1 2021	4/1/2021	€ (10)(2b)

rvolgplan uitwerken voor 2021.

zorg voor de periode juni 2020 t/m januari 2021.

nuari 2021.

		Expertpool	Out of pocket		
Programma medewerker communicatie	Programma medewerker secretariaat en financieel	Expert pool - inhuur (incl. BTW)	Out of pocket (incl. BTW) 1)	Uren	Dagen
				programma team	programma team
2	2				
0	2				
70	140	€ (10)(2b)	€ (10)(2b)	560	70

0	1		€	(10)(2b)	
2	4		€	(10)(2b)	
70	175	€	(10)(2b)	€	(10)(2b)
				665	83
1	1				
35	35	€	-	€	(10)(2b)
				105	13
	1				
0	35	€	-	€	-
				70	9
175	385	€	(10)(2b)	€	(10)(2b)
5.0	11.0		8.0	1400	175

Programma			
Programma	medewerker	Expert pool - Inhuur -	
erker	secretariaat	gemiddeld tarief	
communicatie	en financieel	(incl. BTW)	
€ (10)(2b)	€ (10)(2b)	€ (10)(2b)	

€ (10)(2b)	€ (10)(2b)	€ (10)(2b)	€ (10)(2b)
------------	------------	------------	------------

juni 2020 t/m 31 jan 2021

dewerkers pas na financieel akkoord.

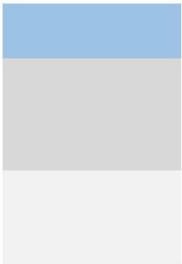
Opmerking

30% van € (10)(2b)

30% van € (10)(2b)

30% van € (10)(2b)

10% van € (10)(2b)



Tarief
(incl. BTW)
programmeam +
expertpool + out-of-
pocket

€ (10)/(2b)

€ (10)(2b)

€ (10)(2b)

€ (10)(2b)

€ (10)(2b)

